

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07 апреля 2017 г. № 496

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Георгиевска на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории города Георгиевска

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 6 части 3 статьи 5 Закона Ставропольского края от 30.07.2013 № 72-кз «Об образовании», Законом Ставропольского края от 7 ноября 2014 г. № 102-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам», на основании статей 60, 64 Устава города Георгиевска, администрация города Георгиевска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета города Георгиевска на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории города Георгиевска, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ю.В. Логинову.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий полномочия главы администрации города Георгиевска - первый заместитель главы администрации города Георгиевска



В.В. Крутников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Георгиевска
Ставропольского края
от 07 апреля 2017 г. № 496

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий из бюджета города Георгиевска на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории города Георгиевска (далее соответственно – субсидии, частные дошкольные образовательные организации).

1.2. Субсидии из бюджета города Георгиевска направляются на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением прочих расходов), в соответствии с нормативами обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ставропольского края, утверждаемыми Правительством Ставропольского края.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидии предоставляются управлением образования и молодежной политики администрации города Георгиевска (далее - управление) частным дошкольным образовательным организациям в пределах средств, предусмотренных управлению на указанные цели в бюджете города Георгиевска на очередной финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Георгиевска, утверждаемой финансовым управлением администрации города Георгиевска.

2.2. Получателями субсидий являются частные дошкольные образовательные организации при выполнении ими следующих условий:

1) отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, а также по начисленным, но не уплаченным штрафам и пеням в бюджет любого уровня бюджетной системы Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации задолженности, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

3) государственная регистрация и осуществление образовательной деятельности на территории города Георгиевска;

- 4) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 5) наличие согласия частных дошкольных образовательных организаций на осуществление управлением и органами финансового контроля проверок соблюдения частной дошкольной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и нормативными правовыми актами города Георгиевска.

2.3. Размер субсидии для i -й частной дошкольной образовательной организации на очередной финансовый год и плановый период определяется по следующей формуле:

$$O_i = \sum N_y \times Ч_{yi}, \text{ где}$$

O_i - размер субсидии для i -й частной дошкольной образовательной организации на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество применяемых нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ставропольского края, утверждаемых Правительством Ставропольского края (далее для целей настоящего пункта - норматив);

\sum - знак суммирования;

N_y - соответствующий норматив на очередной финансовый год и плановый период;

$Ч_{yi}$ - численность обучающихся в i -й частной дошкольной образовательной организации согласно документам, указанным в подпункте 3 пункта 2.6 настоящего Порядка.

2.4. Основанием для увеличения (уменьшения) размера субсидий является изменение численности обучающихся в частных дошкольных образовательных организациях.

2.5. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2.6. Для получения субсидий частные дошкольные образовательные организации представляют в управление в срок до 20 декабря текущего года следующие документы:

- 1) заявка на получение субсидии, по форме, утверждаемой управлением;
- 2) копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями к ним, заверенные в установленном порядке;
- 3) копии локальных актов о зачислении обучающихся в частную дошкольную образовательную организацию;
- 4) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенную в установленном порядке;

2.7. Заявление и документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, могут быть представлены частной дошкольной образовательной организацией в управление в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необ-

ходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

2.8. Управление в течение 5 рабочих дней со дня представления частной дошкольной образовательной организацией документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, в рамках информационного межведомственного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю:

1) сведения о частной дошкольной образовательной организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) сведения об исполнении частной дошкольной образовательной организацией обязанности по уплате налогов и сборов на дату поступления заявки в управление.

2.9. Частные дошкольные образовательные организации вправе представить в управление документы, содержащие сведения, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка, самостоятельно.

2.10. Рассмотрение документов, представленных частной дошкольной образовательной организацией, осуществляет комиссия, образованная управлением (далее - комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом управления.

2.11. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается комиссией в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

Уведомление о принятии указанного решения направляется управлением частной образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.12. Основаниями для отказа частной дошкольной образовательной организации в предоставлении субсидии являются:

1) нарушение сроков подачи документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;

2) наличие в документах, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, искаженных (недостоверных) сведений;

3) представление документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, не в полном объеме;

4) невыполнение условий, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.13. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между управлением и частной дошкольной образовательной организацией (далее - соглашение) по форме, утвержденной финансовым управлением администрации города Георгиевска.

2.14. Перечисление субсидий осуществляется управлением ежемесячно, в срок не позднее 10-го числа каждого месяца на счета, открытые частными дошкольными образовательными организациями в кредитных организациях Ставропольского края.

2.15. Получатели субсидии предоставляют отчеты о целевом использовании субсидии управлению до 30 числа последнего месяца текущего квартала по

форме, утвержденной финансовым управлением администрации города Георгиевска.

3. КОНТРОЛЬ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

3.1. Контроль целевого использования субсидий и соблюдения условий, установленных при предоставлении субсидий осуществляет управление.

3.2. Управление в случае установления по результатам контрольных мероприятий фактов несоблюдения условий, установленных при предоставлении субсидий, нецелевого использования субсидий и (или) непредоставления отчетности в установленные сроки в соответствии с настоящим Порядком, вправе прекратить предоставление субсидий и принять меры по их возврату.

3.3. При выявлении случаев несоблюдения условий, установленных при предоставлении субсидий, нецелевого использования субсидий и (или) непредоставления отчетности в установленные в соответствии с настоящим Порядком сроки управление направляет получателю субсидии акт о выявленных нарушениях с указанием сроков их устранения.

3.4. В случае не устранения нарушений в сроки, указанные в акте, управление в течение трех рабочих дней направляет получателю субсидии предписание о возврате субсидии.

3.5. В случае несоблюдения условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевого использования и (или) не предоставления отчетности в установленные в соответствии с настоящим Порядком сроки субсидия подлежит возврату получателем субсидии в доход бюджета города Георгиевска в течение 30 дней со дня получения уведомления о возврате субсидии.

3.6. При не возврате субсидии в указанный срок управление принимает меры по взысканию субсидии, подлежащей возврату, в бюджет города в судебном порядке.

3.7. Неиспользованный на 01 января очередного финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет города Георгиевска в срок не позднее 5 рабочих дней нового года.

3.8. Получатели субсидии несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за нецелевое использование субсидии, предоставленной в соответствии с настоящим Порядком.

Управляющая делами
администрации города



С.И. Коровкина